

Merkblatt zum Abfassen wissenschaftlicher Fachbeiträge für „Schweißen und Schneiden“

Äußere Form

- ▶ Text der Manuskripte als Computerdatei (zum Beispiel Word-Datei) einreichen.
- ▶ Bilder (Fotos, Zeichnungen, Schemadarstellungen, Diagramme; bei Bilddateien mindestens 300 dpi, nur unkomprimierte Tif-, Jpg- oder Bmp-Dateien) und Tabellen (Zahlentafeln, tabellarische Gegenüberstellungen) unterscheiden.
- ▶ Bilder und Tabellen gesondert beifügen, nicht in Textdatei einfügen.
- ▶ Bilder fortlaufend nummerieren, Bildnummern im Manuskripttext an den zugehörigen Textstellen erwähnen. Bildunterschriften – bei Schlifflinien Vergrößerung angeben – am Schluss des Manuskripts auf getrenntem Blatt aufzuführen.
- ▶ Tabellen (unabhängig von den Bildern) fortlaufend nummerieren, Tabellenummern im Manuskripttext an den zugehörigen Textstellen erwähnen.
- ▶ Literaturquellen im Manuskripttext an den zugehörigen Textstellen in eckigen Klammern erwähnen, zum Beispiel: [1], [3; 5; 6], [8...12]. Literaturquellen fortlaufend in der Reihenfolge der Erwähnung im Text durchnummerieren und gesammelt am Schluss des Manuskripts auf getrenntem Blatt angeben. Bitte möglichst nicht die automatische Referenzerstellung von Word benutzen!
- ▶ Benennungen, Bezeichnungen usw. nach den neuesten DIN-Normen, DVS-Merkblättern usw., keine Firmennamen oder Firmenbezeichnungen.

Umfang

- ▶ Manuskriptumfang maximal 5 Seiten (entspricht etwa 20.000 Anschlägen), insgesamt maximal 7 Bilder oder Tabellen (normales Format).

Zeichnungen

- ▶ Zeichnung in Höhe und Breite auf kleinstmögliches Maß bringen (im Druck muss jedoch alles gut erkennbar sein). Zum Beispiel bei Diagrammen auf Wiedergabe des Nullpunkts der Ordinatenachse verzichten, wenn der Kurvenverlauf dies nicht erfordert.
- ▶ Beschriftung nach Norm (etwa Normreihe DIN EN ISO 3098).
- ▶ Zeichnerische Darstellung einschließlich Linien nach DIN-Norm, vor allem auch DIN 1912 (zeichnerische Darstellung von Schweiß- und Lötverbindungen).
- ▶ Schriftgröße im Druck nicht unter 1,5 mm (für Exponenten und Indices) und nicht über 2 mm. Einheitliche Schriftgröße für alle Texte in Zeichnungen und Bildern verwenden.
- ▶ Beim Zeichnen Verkleinerungsmaßstab für das Erstellen der Druckvorlage beachten. Die endgültigen, das heißt für den Druck verkleinerten, Zeichnungsbreiten sind idealerweise: 58 mm, 75 mm, 120 mm, 150 mm, 180 mm.
- ▶ Zeichnung von erläuterndem Text weitgehend entlasten, also keine Schweißparameter und dergleichen aufnehmen. Diese Angaben in Bildunterschriften bringen.
- ▶ Bezeichnungen, zum Beispiel für einzelne Elemente einer Anlage oder von Kurven, unmittelbar anführen.
- ▶ Bei Beschriftung keine Abkürzungen verwenden, also nicht Durchm., sondern Durchmesser.
- ▶ Die Druckvorlage (Zeichnung) muss reproduzierbar sein, also Original, Fotopositiv, unkomprimierte tif- oder jpg-Datei, guter Ausdruck oder gute Fotokopie. Keine Dateien wie CAD, Corel Draw oder Designer, keine Dias.

Aufbau

- ▶ Titel des Beitrags (knapp, aber unmissverständlich).
- ▶ Titel, Vor- (ausgeschrieben) und Zuname aller Verfasser, aktuelle Berufs-/Tätigkeitsbezeichnungen mit Angabe von Institut, Arbeitgeber und (optional) E-Mail-Adressen und Porträtfotos.
- ▶ Zusammenfassung (Abstract) des Inhalts von 10 bis 12 Zeilen (= 600 bis 800 Zeichen).
- ▶ Eigentliche Arbeit, gegliedert nach der Dezimalklassifikation, beginnend mit „1 Einleitung“ (oder Problemstellung usw.), endend mit
- ▶ „n Schlussbemerkung“ (über eventuelle weiter geplante Untersuchungen in der jeweiligen Richtung, Ausblick auf noch offene Probleme oder Ähnliches) oder „n Folgerungen für die Praxis“ (bei Forschungsarbeiten).
- ▶ Schrifttum – vollständig angeben, zum Beispiel:
[1] Matting, A., u. G. Jacoby: Die Zerrüttung metallischer Werkstoffe bei Schwingbeanspruchung in der Fraktografie. Aluminium 38 (1962), H. 10, S. 654/61.
[2] Neumann, A.: Schweißtechnisches Handbuch für Konstrukteure, Bd. 1, S. 31/40. DVS Media, Düsseldorf 1990.
- ▶ Bildunterschriften.

Manuskripte bitte an:

DVS Media GmbH
Redaktion
Postfach 10 19 65, D-40010 Düsseldorf

Aachener Straße 172, D-40223 Düsseldorf

E-Mail: dietmar.rippegather@dvs-media.info